

Algemene Voorwaarden

De Reiger Catering

Handelsnaam van: **De Reiger Horeca B.V.**

Catering en restaurant

Pastoor Clercxstraat 62

5465 RJ Zijtaart

Telefoon: 0413-343382

KvK-nummer: 76728560

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten en diensten van De Reiger Horeca B.V., handelend onder de naam *De Reiger Catering*, gevestigd te Zijtaart, hierna te noemen: “*De Reiger Catering*”. Door het plaatsen van een opdracht verklaart de opdrachtgever zich akkoord met deze voorwaarden.

Artikel 1 – Definities

1. **De Reiger Catering:** de onderneming die cateringdiensten aanbiedt.
 2. **Opdrachtgever:** de natuurlijke of rechtspersoon die een overeenkomst aangaat met De Reiger Catering.
 3. **Overeenkomst:** iedere afspraak tussen De Reiger Catering en opdrachtgever betreffende het leveren van cateringdiensten.
 4. **Diensten:** alle door De Reiger Catering te leveren catering-, huur- en aanverwante diensten.
 5. **Offerte:** een schriftelijk of digitaal aanbod van De Reiger Catering.
-

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten en leveringen van De Reiger Catering.
 2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn alleen geldig indien deze schriftelijk zijn overeengekomen.
 3. Algemene voorwaarden van de opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
-

Artikel 3 – Offertes en totstandkoming overeenkomst

1. Alle offertes zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
 2. Offertes zijn geldig gedurende 14 dagen na dagtekening, tenzij anders aangegeven.
 3. De overeenkomst komt tot stand na schriftelijke of digitale bevestiging door de opdrachtgever en acceptatie door De Reiger Catering.
-

Artikel 4 – Prijzen

1. Alle prijzen zijn in euro's en exclusief btw, tenzij anders vermeld.
 2. Prijzen zijn gebaseerd op de op het moment van offreren geldende kostprijzen.
 3. De Reiger Catering behoudt zich het recht voor prijzen te wijzigen indien kostprijsverhogende factoren optreden.
 4. Eventuele extra kosten (zoals transport, personeel, huurmaterialen) worden apart vermeld.
-

Artikel 5 – Betaling

1. Facturen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te worden voldaan, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
 2. Bij niet-tijdige betaling is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim.
 3. Vanaf de vervaldatum is wettelijke (handels)rente verschuldigd.
 4. Alle incassokosten, zowel gerechtelijk als buitengerechtelijk, komen voor rekening van de opdrachtgever.
-

Artikel 6 – Annulering en wijziging

1. Annulering dient schriftelijk te geschieden.
 2. Bij annulering tot 14 dagen voor uitvoeringsdatum worden geen kosten in rekening gebracht.
 3. Bij annulering tussen 14 en 7 dagen voor uitvoeringsdatum wordt 50% van het overeengekomen bedrag in rekening gebracht.
 4. Bij annulering binnen 7 dagen voor uitvoeringsdatum wordt 100% van het overeengekomen bedrag in rekening gebracht.
 5. Wijzigingen in het aantal gasten of diensten zijn mogelijk tot uiterlijk 5 werkdagen voor uitvoering.
-

Artikel 7 – Uitvoering van de diensten

1. De Reiger Catering zal de diensten naar beste inzicht en vermogen uitvoeren.
 2. Opdrachtgever staat in voor juiste en volledige informatie omtrent locatie, aantallen en wensen.
 3. De Reiger Catering is gerechtigd derden in te schakelen bij de uitvoering.
-

Artikel 8 – Levering en risico

1. Levering vindt plaats op het overeengekomen tijdstip en locatie.
 2. Het risico van geleverde producten gaat over op opdrachtgever op het moment van levering.
 3. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor correcte opslag na levering.
-

Artikel 9 – Levering, ophalen en huurmaterialen

1. Levering of afhalen van gehuurde materialen geschiedt op het overeengekomen tijdstip en locatie.
 2. Bij bezorging is de opdrachtgever verantwoordelijk voor correcte ontvangst van de goederen. De huur vangt aan op het moment van levering.
 3. Bij afhalen door de opdrachtgever vangt de huur aan op het moment dat de materialen het pand of terrein van De Reiger Catering verlaten.
 4. Het risico voor de gehuurde materialen gaat over op de opdrachtgever vanaf het moment dat de huur aanvangt.
-

Artikel 10 – Gebruik en zorgplicht

1. De opdrachtgever (huurder) dient de gehuurde materialen zorgvuldig te behandelen en te gebruiken als een goed huisvader.
 2. De materialen dienen uitsluitend te worden gebruikt voor het doel waarvoor zij zijn bestemd.
 3. De opdrachtgever is verplicht de materialen na afloop van de huurperiode in de overeengekomen staat, schoon en compleet te retourneren, tenzij anders schriftelijk overeengekomen.
-

Artikel 11 – Aansprakelijkheid, schade en verlies

1. De opdrachtgever is volledig aansprakelijk voor schade aan, verlies of diefstal van gehuurde materialen, waaronder maar niet beperkt tot servies, meubilair, apparatuur en tenten, gedurende de huurperiode.
 2. Eventuele reparatie-, vervangings- en reinigingskosten komen volledig voor rekening van de opdrachtgever.
 3. De opdrachtgever vrijwaart De Reiger Catering voor alle aanspraken van derden die voortvloeien uit het gebruik van de gehuurde materialen.
-

Artikel 12 – Controle en klachten

1. De opdrachtgever is verplicht de gehuurde materialen direct bij ontvangst te controleren op aantallen en zichtbare gebreken.
 2. Eventuele klachten of gebreken dienen onmiddellijk bij levering of afhalen, en uiterlijk binnen 24 uur, schriftelijk te worden gemeld.
 3. Indien geen melding wordt gedaan binnen deze termijn, worden de materialen geacht in goede staat te zijn ontvangen.
-

Artikel 13 – Eigendom

1. Alle gehuurde non-consumptieve goederen blijven te allen tijde eigendom van De Reiger Catering.
-

Artikel 10 – Aansprakelijkheid

1. De Reiger Catering is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade als gevolg van opzet of grove nalatigheid.
 2. Aansprakelijkheid is beperkt tot het factuurbedrag van de betreffende opdracht.
 3. De Reiger Catering is niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade of winstderving.
-

Artikel 11 – Overmacht

1. Onder overmacht wordt verstaan iedere omstandigheid buiten de wil van De Reiger Catering.
 2. In geval van overmacht heeft De Reiger Catering het recht de overeenkomst te ontbinden of op te schorten zonder schadevergoeding.
-

Artikel 12 – Klachten

1. Klachten dienen binnen 24 uur na levering schriftelijk te worden gemeld.
 2. Bij gebreke hiervan vervalt het recht op reclame.
-

Artikel 13 – Privacy

1. De Reiger Catering verwerkt persoonsgegevens conform de geldende privacywetgeving (AVG).
 2. Persoonsgegevens worden uitsluitend gebruikt voor de uitvoering van de overeenkomst.
-

Artikel 14 – Intellectueel eigendom

1. Alle door De Reiger Catering verstrekte materialen blijven eigendom van De Reiger Catering.
-

Artikel 15 – Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar De Reiger Catering is gevestigd.

De algemene voorwaarden zijn voor het laatst gewijzigd op 1-3-2025.